**UMOWA NR …/18/19** *Załącznik nr 2*

zawarta w dniu **…………………….** w Krajnie

pomiędzy: **NABYWCĄ** **– Gmina Górno, 26-008 Górno 169, NIP 657 24 00 548**

**ODBIORCĄ - Szkoła Podstawowa**

**im. ks. Jerzego Popiełuszki w Krajnie, Krajno pierwsze 153a**

**26 – 008 Górno,**

Reprezentowanym przez:

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Krajnie –

Zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez Właściciela - **…………………………….**

zwaną dalej „ **Wykonawcą”**

1. wyniku zaproszenia ofertowego o wartości nieprzekraczającej progu stosowania wg ustawy   
   z dnia 22 czerwca 2016 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2016 poz. 1020) strony uzgadniają, co następuje:

**§1 Przedmiot i zakres dostaw**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych zwanej dalej towarem do Zamawiającego, tj. Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Krajnie.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa zestawienie asortymentowo - cenowe.
3. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania zawarte   
   w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej umowy oraz   
   w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 08 kwietnia 2015r. (Dz. U. 2015 poz. 594) i w aktach wykonawczych do w/w ustawy.
4. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi atestami, polskimi normami, prawem żywnościowym wraz z obowiązującymi zasadami GMP i GHP oraz systemem HACCP.
5. Dostawa odbywać się będzie transportem wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru.

**§ 2 Termin dostawy**

1. Dostawa towaru określonego w § 1 będzie zrealizowana sukcesywnie **od 02 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru o którym mowa w § 1 wraz z handlowym dokumentem identyfikacyjnym sukcesywnie, począwszy od 02.01.2019r., na podstawie cząstkowych zamówień zamawiającego w terminie i ilościach każdorazowo ustalanych przez zamawiającego w porozumieniu z wykonawcą.

3. Zamówienie obejmuje ilość i rodzaj zamawianego towaru, dokładną datę dostawy. Zamówienie zamawiający przekazuje w formie pisemnej osobie upoważnionej przez wykonawcę lub telefonicznie do wykonawcy.

1. Dostawa towaru odbywać się będzie do siedziby zamawiającego **w godzinach od 7.30** **do 8.30.**
2. Do dokonywania zamówień uprawniony jest intendent Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.
3. Do odbioru towaru ze strony Zamawiającego upoważniony jest intendent lub osoba zastępująca wymieniona w złożonym zamówieniu.
4. Wykonawca wyznacza do przyjmowania w jego imieniu oświadczeń oraz reprezentowania   
   w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobę: **………………….………….  
   tel: …………………….**
5. W przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego u innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
6. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.
7. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.
8. Formą płatności wynikającą z pkt. 10 będzie pomniejszenie wartości z kolejnej faktury   
   o wyliczoną wartość różnicy między ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.

**§ 3 Cena**

1. Zamawiający informuje, że przedstawione poniżej ilości artykułów są szacunkowe. Faktyczna ilość artykułów zostanie określona za pomocą sukcesywnych zleceń dostawy.
2. Wartość umowy:

**Brutto: …………………………………………………….…./100 zł**

**Słownie:………………………………………………………………………………………..**

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Asortyment* | *j/m* | *ilość* | *Cena jednostkowa netto* | *Wartość ogółem* | *Vat* | *Wartość brutto* |
| 1. | Barszcz biały Winiary | 40 g | 60 |  |  |  |  |
| 2. | Bułka tarta | 0,5 kg | 50 |  |  |  |  |
| 3. | Fasola „Jaś” | 1 kg | 100 |  |  |  |  |
| 4. | Groch łuskany (połówki) | 1 kg | 40 |  |  |  |  |
| 5. | Jajka | 0,65 g | 2000 |  |  |  |  |
| 6. | Jogurt naturalny | 150 g | 600 |  |  |  |  |
| 7. | Kasza gryczana | 0,5 kg | 120 |  |  |  |  |
| 8. | Kasza jęczmienna | 0,5 kg | 120 |  |  |  |  |
| 9. | Koncentrat pomidorowy  Pudliszki 30% | 200 g | 200 |  |  |  |  |
| 10. | Liść laurowy | 6 g | 50 |  |  |  |  |
| 11. | Majeranek otarty | 15 g | 80 |  |  |  |  |
| 12. | Makaron durum | 0,5 kg | 120 |  |  |  |  |
| 13. | Makaron świderki durum | 0,5 kg | 120 |  |  |  |  |
| 14. | Masła extra (kostka) | 200 g | 100 |  |  |  |  |
| 15. | Mąka tortowa | 1 kg | 50 |  |  |  |  |
| 16. | Miód pszczeli | 1 kg | 20 |  |  |  |  |
| 17. | Olej rzepakowy | 1 litr | 120 |  |  |  |  |
| 18. | Pieprz mielony prawdziwy | 20 g | 100 |  |  |  |  |
| 19. | Ryż pak | 1 kg | 120 |  |  |  |  |
| 20. | Ser twarogowy półtłusty | 1 kg | 200 |  |  |  |  |
| 21. | Soki owocowe 100%  różne smaki karton | 0,2 litr | 300 |  |  |  |  |
| 22. | Sól niskosodowa | 1 kg | 20 |  |  |  |  |
| 23. | Śmietana 18% | 370 g | 600 |  |  |  |  |
| 24. | Ziele angielskie | 20 g | 50 |  |  |  |  |
| 25. | Żurek płyn | 500 g | 100 |  |  |  |  |
| **Razem wartość brutto** | | | | | | |  |

1. Ceny wyszczególnione w ofercie w formularzu asortymentowo - cenowym będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
2. W cenie zawarte są koszty opakowania, ubezpieczenia towaru, załadunku i wyładunku oraz transportu do Szkoły Podstawowej w Krajnie.

**§ 4 Warunki płatności**

1. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dostawie towaru.
2. Faktura wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w § 3.
3. Faktura wykonawcy nie może być wystawiona z wcześniejszą datą niż data dostarczenia towaru.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą towaru dostarczyć fakturę. Przyjęta faktura stanowi dokument potwierdzający odbiór towaru.
5. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.

**§ 5 Pakowanie i znakowanie**

Opakowanie powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło towar przed uszkodzeniem oraz wszystkimi możliwymi szkodliwymi warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu.

**§ 6 Termin ważności**

Towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą posiadać aktualny termin przydatności do spożycia.

**§ 7 Gwarancja jakości**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego towary będą wysokiej jakości i będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego.
2. Towary objęte przedmiotem umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz   
   z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Prywatności zgodnym z ISO 22000:2005.
3. Wykonawca zobowiązuje się do produkcji i dystrybucji towarów zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP, systemu bezpieczeństwa żywności oraz innymi wymaganiami prawa żywnościowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania i przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia lub certyfikatu wykonywania wszelkich działań związanych z produkcją   
   i dystrybucją oraz obrotem żywnością zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemem HACCP i bezpieczeństwa żywności.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej stanowiącej,   
   że dostarczone towary nie są skażone substancjami szkodliwymi dla zdrowia.

6. Towary będą dostarczane Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość   
i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.

1. Towary będą dostarczane transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP i przekazywane osobom upoważnionym (do wglądu na życzenie Książka Stanu Sanitarnego Pojazdu).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar środkiem transportu dopuszczonym przez władze sanitarne do transportu żywności, zabezpieczającym w pełni jej jakość   
   i bezpieczeństwo zdrowotne.
3. Użyty do przewozu środek transportu musi uwzględniać właściwość żywności   
   i zabezpieczać ją przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać żywność bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru lub wydania osobom nieupoważnionym.
5. Odbiór ilościowo - jakościowy dostarczonego towaru odbywać się będzie   
   w magazynie żywnościowym Zamawiającego przez osoby upoważnione przy udziale Wykonawcy.
6. Przyjęcie towarów odbywać się będzie na podstawie faktury lub dowodu dostawy   
   z aktualną ceną zgodną z umową.
7. Odbiór ilościowo - jakościowy dostarczonych towarów, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy procedurą.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranego towaru.

**§ 8 Reklamacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dniu dostawy kontroli towarów objętych przedmiotem umowy. W przypadku dostarczenia towarów o niewłaściwej jakości Zamawiający może odmówić przyjęcia kwestionowanej partii towaru.
2. W przypadku dostarczenia towaru nie spełniającego warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego towaru lub zakup interwencyjny zgodnie z § 2.
3. Stwierdzenie dotyczące wadliwego towaru odbywa się na podstawie protokołu spisanego w obecności upoważnionych osób obu stron.
4. Nie podpisanie protokołu przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do nieodebrania zamówionego towaru oraz sporządzenia protokołu podpisanego jednostronnie.
5. Wszelkie reklamacje wykonawca zobowiązany jest załatwić w ciągu 1 dnia, a po upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy po trzykrotnym niewypełnieniu przez Wykonawcę rygoru terminowości dostawy (**czas dostawy od 7.30 do 8.30).**

**§ 9 Kary umowne**

1. W razie niewykonania, odmowy odebrania towaru zgodnie z § 8 lub nieterminowego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne   
   w wysokości 20% wynagrodzenia za dostawę, która została nienależycie wykonana.
2. Dostawca może zostać obciążony kosztami zastępczego wykonania dostawy, którą zleci Zamawiający w przypadku nieterminowego wykonania umowy lub niedotrzymania terminu o którym mowa w ust. 3.
3. Dostawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu lub innych nieprzewidzianych okoliczności zależnych od Dostawcy w ciągu 45 minut wykonać usługę zastępczą, aby przygotowanie i podanie posiłku mogło odbywać się terminowo.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi Zamawiający za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Strony mogą dochodzić się na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższających wysokość kar umownych.

**§ 10 Spory**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie udałoby się rozstrzygnąć Stronom ugodowo, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

**§ 11 Zmiany**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 3. Zwiększenie lub zmniejszenie asortymentu dokonywać się będzie na podstawie zamówień przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:

1. w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty;
2. w przypadku zmiany danych podmiotowych wyk. (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
3. w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu asortymentowo – cenowym;
4. w zakresie przedłużenia terminu realizacji umowy o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy   
   w przypadku niewykorzystania kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
5. w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT możliwa jest zmiana cen proporcjonalnie do zmiany stawki VAT, tak w przypadku podwyżki jak i obniżki. Zmiana cen wymaga udokumentowania przez wykonawcę i każdorazowo wyrażonej zgody przez zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. Wartość umowy zmienia się odpowiednio.

**§ 12 Cesja wierzytelności**

Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 13 Odstąpienia**

1. Trzykrotne dostarczenie towaru wadliwego w okresie obowiązywania umowy daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 14 Regulacja prawna**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2016 poz. 1020)   
oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 08 kwietnia 2015 r. (Dz. U. 2015 poz. 594)

**§ 15** **Postanowienia ogólne**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zmawiającego i jedna dla Wykonawcy.

……………………………………….. ……………….……………………….

**Zamawiający**  **Wykonawca**