

.....  
*Imię i nazwisko rodzica kandydata*

.....  
*Adres zamieszkania*

**Pani/Pan**

Małgorzata Pajdała

**Dyrektor**

Szkoły Podstawowej  
im. ks. Jerzego Popiełuszki w Krainie

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej zamieszkałych  
poza obwodem szkoły.**

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

1.	Imię (drugie imię) i nazwisko kandydata	
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	
	Matki	Ojca
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki (o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	
	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca (o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	

## Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły od najbardziej do najmniej preferowanej.

### 1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa publicznej szkoły

### 2. Drugi wybór

.....  
nazwa publicznej szkoły

### 3. Trzeci wybór

.....  
nazwa publicznej szkoły

## Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

\*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

L. p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium spełnione?*
1.	Rodzeństwo ucznia spełnia obowiązek szkolny lub realizuje obowiązek rocznego wychowania przedszkolnego w danej szkole.	Weryfikuje szkoła	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły.	Zaświadczenie lub oświadczenie rodzica	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
3.	Uczeń realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w danej szkole	Weryfikuje szkoła.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni ucznia (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.	Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych ucznia.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie: .....

### Pouczenie

1. Dołączone do wniosku oświadczenia zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) muszą zawierać klauzulę następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**.
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ww. ustawy.
3. Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. 2024 poz. 737 z późn.zm.) **Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.**
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych oraz zespołu szkolno - przedszkolnego wskazanych we wniosku, którzy przedstawiają stosowną klauzulę informacyjną.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodzica kandydata